

ADLİ TIP KURUMU TEZ HAZIRLAMA KILAVUZU

ADLİ TIP KURUMU

2009

Hazırlayanlar: Doç. Dr. Faruk AŞICIOĞLU
Dr. Nicel YILDIZ

Adli Tıp Kurumu Tez Hazırlama Kılavuzu İçindekiler

1-GİRİŞ

1. Amaç ve kabul
2. Tezin bölümleri

2-TEZİN BİÇİM VE SAYFA DÜZENİ

1. Kullanılacak kağıdın özellikleri
2. Tezin yazılacağı yazım ortamı ve Yazı özelliği
3. Sayfa boyutları ve yazım alanı
4. Satır ve paragraf aralıkları, özellikleri
5. Ana ve alt başlıklar
6. Anlatım
7. Kısaltmalar ve simgeler
8. Alıntılar
9. Dipnotlar
10. Kaynak gösterme
11. Sayfa numaralandırılması

3-ŞEKİL VE TABLOLAR

1. Şekil ve tabloların yerleştirilmesi
2. Şekil ve tabloların numaralandırılması ve açıklamaları
3. Şekil ve tabloların metin içinde kullanımı

4-TEZ İÇERİĞİNİN DÜZENLENMESİ

1. Tez onayı
2. Beyan
3. Teşekkür sayfası
4. İçindekiler
5. Tablo listesi
6. Şekil listesi
7. Sembol ve kısaltma listesi
8. Özet
9. Giriş
10. Genel bilgiler
11. Gereç ve yöntem
12. Bulgular
13. Tartışma
14. Sonuç
15. Kaynaklar

5- TEZ KAPAĞI VE CİLTLEME

1. Dış ve iç kapağın düzeni
2. Ciltleme

6- TEZ KILAVUZU HAZIRLANIRKEN BAŞVURULAN KAYNAKLAR

1. GİRİŞ

1.1. Kılavuzun Amacı ve Kabul

Bu kılavuzun amacı, Adalet Bakanlığı'na bağlı Adli Tıp Kurumu Başkanlığı'nda hazırlanan uzmanlık tezlerinin yazımında uyulması gereken yazım kurallarını belirlemek, tezin hazırlanış ve sunulmasının standardizasyonunu sağlamak, araştırmacıların bilimsel çalışmalarını yazıya dökerken gereksiz emek ve zaman kaybetmelerini önlemektir. Kılavuz Doç. Dr. Faruk AŞICIOĞLU ve Araştırma Görevlisi Dr. Nicel YILDIZ tarafından hazırlanan taslağın Eğitim Komisyonun tarihli toplantısında kabulü ile uygulamaya sunulmuştur.

1.2. Tezin Bölümleri

Tez aşağıda sıralanan bölümlerden oluşmalıdır.

- **Kapak Sayfası**
- **Kabul ve Onay Sayfası**
- **Beyan**
- **Tablo listesi, şekil listesi**
- **Sembol/kısaltma listesi**
- **Teşekkür**
- **İçindekiler**
- **Özet**
- **Summary**
- **Giriş**
- **Genel Bilgiler**
- **Gereç ve Yöntem**
- **Bulgular**
- **Tartışma**
- **Sonuç**
- **Kaynaklar**
- **Ekler**

2. TEZİN BİÇİM, SAYFA DÜZENİ, ANLATIM

Bu bölümde, tez yazımında kullanılacak kağıdın ve yazının özelliği, sayfanın düzeni (kenar boşlukları, paragraf biçimi, satır aralığı, yazı tipi vb.), metin içinde kaynak gösterme, sayfaların numaralandırılması ile ilgili ilkeler, bilgi ve örnekler ile verilmiştir.

2.1. Kullanılacak Kâğıdın Özelliği

Tezin dış kapağı için 30 x21 cm boyutlarında en az 160 gr kırmızı karton kullanılmalıdır. Tezin iç sayfalarının yazılmasında ise 30 x21 cm boyutlarında 80 g A4 birinci hamur beyaz fotokopi kağıdı kullanılmalıdır.

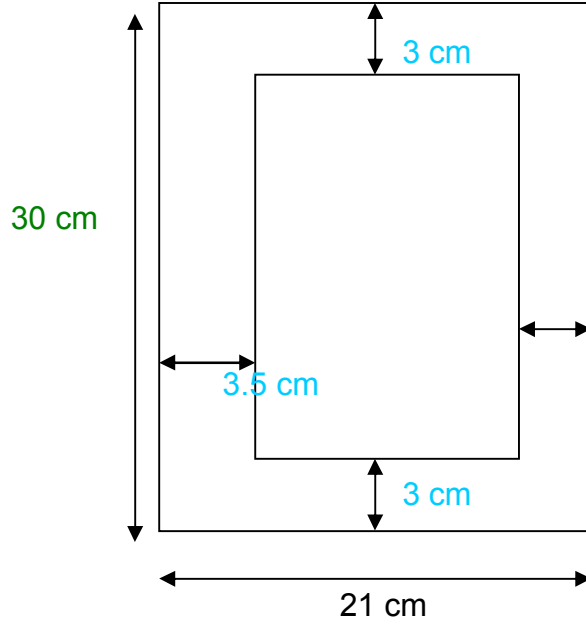


2.2. Yazı Özelliği

Tezler, bilgisayar kullanılarak uygun program ile hazırlanmalı, kaliteli çıktı veren bilgisayar yazıcısında kâğıdın yalnızca bir yüzüne yazılmalıdır. Tezin tümünde kullanılacak yazı tipi TIMES NEW ROMAN ve 12 punto olmalıdır. Dipnotlar, çizelge ve tablolarda, sayfaya sığdırılabilmesi amacıyla 10 punto kullanılabilir. Ana başlıkların (giriş, genel bilgiler, gereç ve yöntem, bulgular, tartışma gibi) tümü, koyu (bold), büyük harflerle ve 14 punto olarak yazılmalıdır. Ara başlıklar kelimelerin ilk harfi büyük, diğerleri küçük harf olarak koyu ve 12 punto olmalıdır. Ana metin içinde koyu, italik, koyu italik ve alt çizilmesi gelişigüzel uygulanmamalı, bilim alanının özelliklerine göre kullanılmalıdır. Tüm yazılar siyah renkte olmalıdır. Yazarken ondalık kesirleri veya sayı bölüklerini ayırmada kullanılanlar dışında kalan virgöl, nokta, noktalı virgöl ve soru işareti gibi noktalamalardan sonra, parantez açmadan önce ve parantez kapandıktan sonra bir vuruşluk ara verilmelidir. Noktalama işaretlerinden önce kesinlikle ara verilmemelidir.

2.3. Sayfa Düzeni

Her sayfanın sol kenarında 3,5 cm alt ve üst kenarları ile sağ kenarında ise 3 cm boşluk bırakılmalıdır. Paragraflara sol sınırdan 1cm içeri girerek başlanmalı, ana ve alt bölüm başlıkları paragraf başları ile aynı hizada olmalıdır.



2.4. Satır Aralıkları ve paragraf özellikleri

Tez metninin yazımında kullanılacak standart 1.5 satır aralığı olmalı, satırlar her iki yana yaslanmalıdır. Şekil ve tabloların açıklamaları, dipnotlar, kaynaklar listesinin yazımında ise 1 satır aralığı bırakılmalıdır. Tablo ve şekil yazımında bu kısımlardan önce ve sonra 1.5 satır aralığı bırakılmalıdır. Ana başlıklardan sonra 4.5 satır aralığı, ara başlıklardan sonra 3 satır aralığı, paragraf bitimi ile bir sonraki başlık arasında 3 satır aralığı boşluk bırakılmalıdır.

Satır başları tarih hariç olmak üzere rakamla başlamamalı, rakamların kullanımında binlik hanelerde boşluk bırakılmamalıdır. Ayrıca satır başları kısaltma, simge veya semboller ile başlamamalıdır

Ana başlıklar yeni sayfadan başlatılmalıdır. Kelimeler satır sonlarında tire “-” işareti ile bölünmemelidir. Başlıklar kendisinden sonra gelen alt başlıklardan veya metin kısmından ayrı sayfalara düşmemelidir. Paragrafın ilk satırı yazılırken sayfa bitiyor ve bir sonraki sayfaya geçmek gerekiyor ise bu tek satır da bir sonraki sayfaya aktarılmalıdır.

2.5. Sayfaların Numaralanması

Sayfalar giriş bölümünün bulunduğu sayfadan başlayarak arap rakamları ile numaralandırılması için 11 punto kullanılmalı, sayfa numaraları alt satır bloğunun 2 satır altında ve sağ dış yan kenarda 3 cm içeride yer almalıdır. Ön sayfalar ise küçük harf romen rakamları ile numaralandırılmalıdır. İç kapağa ve Giriş'in ilk sayfasına numara verilmez, fakat sayılır, ondan sonraki sayfalarda sayfa numarası yazılır. (ii, iii, iv, v ve 2, 3, 4, 5 gibi).

2.6. Ana ve Alt Başlıklar

Ana bölüm başlıklarının bütün sözcükleri büyük harfle yazılmalıdır. Alt bölüm başlıklarında bağlaçlar dışında her sözcüğün baş harfi büyük, diğer harfleri küçük yazılmalıdır. Çok gerekli olmadıkça üçüncü dereceden daha ileri alt bölüm başlığı kullanılmaktan kaçınılmalıdır. Eğer kullanmak zorunlu ise nümerik numaralamaya devam edilmelidir. (örn: 3.2.1.1gibi) Her bölüm sırayla numaralandırılmalı, alt bölümler de bölüm numarasına bağlı olarak numaralandırılmalıdır. Örnek: 1. GİRİŞ, 3. GENEL BİLGİLER, 3.1. Ekimoz Sınıflaması, 3.2 Ekimoz Tanımı

2.6.1Ana başlıklar: Tez Onayı, Beyan, Teşekkür, İçindekiler, Tablolar Listesi, Şekiller Listesi, Semboller/Kısaltmalar Listesi, Özet, Summary, Giriş, Genel Bilgiler, Gereç ve Yöntem, Bulgular, Tartışma, Kaynaklar, Formlar, Etik Kurul Kararı gibi bölüm başlıkları bu formatta yazılır. Ana başlıklar yeni bir sayfadan başlar. Başlık paragraf başı ile aynı hizadan başlayarak(1cm içeriden) yazılır. Ana başlıklarda koyu, tamamı büyük harf, 14 punto karakterler kullanılır.

2.6.2 Alt başlıklar: Bu başlıklar Asıl Tez Metninin; Giriş (1.Bölüm), Genel Bilgiler (2.Bölüm), Gereç ve Yöntem (3.Bölüm), Bulgular (4.Bölüm), Tartışma (5.Bölüm) bölümlerindeki alt bölümleri adlandırmakta kullanılır ve paragraf başı ile aynı hizadan başlayarak (1cm içeriden) yazılır. Bu başlıklar koyu, 12 punto fontla yazılır ve kelimelerin baş harfleri büyük olmalıdır. Mümkün olduğunca 3. derece alt başlıkla yetinilmelidir daha alt derece başlık kullanımından kaçınılmalıdır. Bu başlıkları yaparken önce 1.derece başlık (Bölüm), sonra sırasıyla 2., 3. ve zorunlu ise 4.,5. derece başlık numaraları, bunların arkasına da başlık adı gelir. Aralara nokta konur ve noktadan sonra boşluk bırakılmaz. Aşağıda ikinci derece bir başlık örneği verilmektedir. Bu örnekte 4, birinci derece başlık (Asıl Tez Metni Bölüm, 3. Bulgular) numarasını; 5, ikinci derece başlık numarasını ve “**Aaaaaa, Tttttt, Kkkkkk**” ise başlık adını göstermektedir. Ancak zorunluluk halinde üçten fazla alt başlık yine numerik rakam ile eklenmelidir.

Örn. Bölüm ve Alt Bölüm Başlıkları Gösterilmesi.

Örn 1: 4.5. Aaaaaa, Tttttt, Kkkkkk”

Örn 2:

1. BİRİNCİ BÖLÜM(ana başlık)

1.1. Birinci Derece Alt Bölüm

1.1.1. İkinci Derece

1.1.1.1.Üçüncü Derece

1.1.1.2. Üçüncü Derece

1.1.2. İkinci Derece

1.2. Birinci Derece Alt Bölüm

2. İKİNCİ BÖLÜM(ana başlık)

2.7. Anlatım

Tez kolay anlaşılır bir dil ile ve Türk Dil Kurumu son baskısındaki yazım kurallarına uygun olarak yazılmalıdır. Tezde çalışma sonuçlarının verebileceğinin ötesinde abartılı ifadelerden ve yorumlardan kaçınılmalıdır. Tez içinde terim birliği sağlanmalıdır. Örneğin, bir yerde intravenöz kullanılırken başka bir yerde damar içi kullanılmamalıdır. Mikroorganizma isimleri bitki adları orijinal yazılışlarına uyarak yazılmalıdır. Örnek: Escherichia coli, Neisseria meningitidis).

Sayılar yazılırken tam sayıyı ondalık kesirden ayırmak için virgöl anlamında nokta kullanılmamalıdır. Büyük sayılar yazılırken, sayının son rakamından itibaren üçer üçer gruplandırma yapıp, bu üçlü gruplar arasına nokta konulabilir veya bir vuruşluk boşluk bırakılabilir. Yabancı dilde özet yazarken sayılarda virgöl ve nokta o dilin kurallarına göre konulmalıdır.

Tam sayıların ve ondalık kesirlerin Türkçe ve İngilizce yazılışı

	Türkçe				İngilizce			
Doğru	2589,857	8,6	3 000 000	3.000.000	2589.857	8.6	3 000 000	3,000,000
Yanlış	2589.857	8.6	3,000,000		2589,857	8,6	3.000.000	

2.8. Metin İçinde Kaynak Gösterme

Metin içi kaynak; Vancouver usulüne dayandırılmıştır. Bu usulde, metin içi atıf bir kaynak numarasından oluşmaktadır ve metnin sonunda metin içinde geçiş sırasına göre numaralandırılmış bir kaynak listesi yer almaktadır. Bu sistemde ilk kullanılan kaynağa 1, bundan sonra gelene 2 numarası verilir ve bu şekilde nümerik artırılarak devam edilir. Daha önce numara verilen kaynak tekrar kullanılırsa yeniden numara verilmez, ilk geçtiği yerdeki numarası kullanılır. Tez içinde kaynak gösterimi alıntı yapılan cümlelerin bitiminde veya cümle arasında alıntıyı takiben, bir boşluk bırakıldıktan sonra ve parantez içinde numara ile belirtilmelidir. Kaynak cümle bitiminde parantez içerisinde veriliyor ise cümlelerin bittiğini gösteren nokta işareti parantezi takiben konmalıdır.

2.9. Kısaltmalar ve Semboller

Kısaltması yapılan terimler kısaltmalar ve semboller listesi'nde alfabetik sıraya göre dizilmelidir. Semboller arasında $\alpha, \beta, \mu, \lambda, \Omega, \dots$ gibi Grek alfabesinde bulunan harfler yer alıyorsa, bu harfler Latin alfabesindeki karşılıklarının bulunabilecekleri yerlerde sıralanmalıdır (örneğin α , a' nın; β , b' nin; μ , m'nin; λ , l' nin; Ω , o nun bulunabileceği yerde sıralanır).

Tezde standart kısaltmalar dışındaki kısaltmalara ancak çok gerekli olduğu durumlarda yer verilmelidir. Birden fazla sözcükten oluşan ve tezde sık kullanılan terimler baş harfleri kullanılarak kısaltılmalı, yapılan kısaltmalarda her sözcüğün baş harfinden sonra nokta konulmalıdır. Bu durum terimin ilk geçtiği yerde açık adı yazılarak ve parantez içine kısaltması verilerek yapılmalıdır. [Örneğin; Romatoid Artrit (R.A)]; daha sonra terimin her geçtiği yerde kısaltması kullanılmalıdır.

WHO, IQ, DİE, TÜBİTAK, AIDS, HIV, ACTH, cm, kg, mmHg gibi yerleşmiş standart kısaltmalar; tez metninde açılımı yapılmadan olduğu gibi kullanılabilir. Bu durumda harfler arasına nokta konulmamalıdır.

2.10. Alıntılar

Üç satırdan az olan alıntılar metin ile aynı özelliğe sahip yazı karakterleri kullanılarak yazılabilir. Üç satırdan fazla olan alıntılar ise ana metinden daha küçük karakterlerle yazılabilir. Bilgisayar programları veya analizör programları alıntı olarak kabul edilebilir. Başka bir kaynaktan alınan alıntı tırnak imi “....” içerisinde gösterilir. bitiminde alıntı yapılan kaynak numarası verilerek diğer kaynaklardaki gibi parantez içerisinde gösterilir.

2.11. Dipnot

Tezin herhangi bir sayfasında, metnin içine yazıldığı zaman konuyu dağıtıcı ve okuma sürekliliğini engelleyici nitelikteki açıklamalar kısa ve öz olarak sayfanın altına dipnot olarak verilebilir. Dipnotlar 10 punto ve 1 satır aralığı ile yazılır. Bunun için önce metin içinde açıklanmak istenen cümlelerin sonuna * işareti konulur ve ilgili sayfanın sonu yarım satır uzunluğunda bir çizgi ile ayrılır. Sonra bu çizginin altına * konularak 10 punto ile açıklamalar yazılır. Aynı sayfada birden fazla dipnot kullanılacaksa, dipnotlar sayfadaki belirtme sırasına göre (*, **, ***, ****) şeklinde işaretlenerek sayfa altında verilmelidir. Bu kural birden fazla dipnot kullanılacak tüm sayfalar için geçerli olup, her sayfanın dipnotu *'den başlanarak işaretlenir. Birbirini takip eden dipnotlarda bir satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Sayfa dipnotunda, dipnot ile asıl metin kısmını ayıran çizgi arasında 2 satır aralığı boşluk bırakılmalıdır.

3. ŞEKİL VE TABLOLAR

Tez içinde anlatıma yardımcı olacak şekil ve tablolardan mümkün olduğunca fazla yararlanılmalıdır. Şekil ve tablolarda yer alacak tam çizgi, işaret, simge, rakam ve yazılarda bilgisayar çıkışı kullanılması gereklidir. Hastalardan alınacak fotoğraflar etik kurulun gösterdiği usule göre alınacak yazılı izin sonrasında ve hastanın kimliğinin anlaşılmasını engelleyecek şekilde kapatıldıktan sonra tez içinde sunulmalıdır. Kimliğin şifrelenmesi sadece canlılar için değil postmortem örnekler içinde yapılmalıdır (Örn: otopsi sırasında çekilen fotoğraflar gibi). Fotoğraflar tarayıcı ile taranarak tez metni içine bilgisayar ortamında yerleştirilmelidir. Siyah beyaz ve renkli fotoğraflar kullanılabilir, ancak, kullanılacak renkli fotoğrafların, sıklıkla tez yararlanıcılarının tezden siyah-beyaz fotokopi almaları sırasında önemli oranda görüntü kaybına neden olmayacak bir renk kontrastına sahip olması gerekmektedir

3.1. Şekil ve Tabloların Yerleştirilmesi

Yarım sayfa veya daha az yer tutacak şekil ve tablolar metin içinde yer almalıdır iki veya daha fazla küçük şekil veya tablo aynı sayfaya yerleştirilebilir. Söz konusu tablo veya şekil ile metin arasında altta ve üstte üç tam satır aralık bırakılmalıdır. Yarım sayfadan fazla yer tutan büyüklükteki şekil veya tablolar ayrı bir sayfaya yerleştirilmeli ve artık bu sayfada tablo açıklaması dışında metin yer almamalıdır. Şekiller ve tablolar metinde ilk değinildiği sayfada veya bir sonraki sayfada yer almalıdır. Sayfa yerleşimleri yapılırken, sayfa kenarlarında bırakılması gereken boşluklara taşmamaya özen göstermelidir Söz konusu boşluklara taşmamak için puntolar küçültülebilir. Buna rağmen tablo az farkla sığdırılamıyor ve puntonun bir kez daha küçültülmesi okumayı güçleştirecek ise istisnai olarak kenar boşluklara küçük taşmalara izin verilebilir. Metin bloğundan daha dar şekil, resim ve tablolar metin bloğunu tam ortalayacak şekilde yerleştirilmelidir. Bir sayfadan daha fazla yer tutan şekil/resim/tablolarda her sayfaya şekil/resim/tablo numarası ve açıklaması konulmalı ve parantez içinde (devam) ibaresi yerleştirilmelidir. Ayrıca şekil/resim/tablonun açıklamaları da yer almalıdır Fotoğraflar ve resimler "Şekil" başlığı altında numarası da belirtilerek verilmelidir.

3.2. Şekil ve Tabloların Numaralandırılması ve Adlandırılması

Resim, Şekil ve Tablo numaralandırmaları, adlandırılması ve içerikleri 11 punto olarak Times New Roman yazı karakteri ile yazılmalıdır. Tüm şekil ve tabloların kendine ait bir numarası olmalıdır. Başlık gösterimi (**Tablo 1:** Tablo adı; **Şekil 1:** Şeklin adı ...) parantez içerisindeki örnelemeye uygun olarak yapılmalıdır. Şekil ve tabloların adlandırmalarının yazımında isim bir satırı geçiyor ise 1 satır aralığı bırakılmalıdır. Tablo ve şekil yazımında bu kısımlardan önce ve sonra 1.5 satır aralığı bırakılmalıdır. Resim ve şekil numarası ile açıklamaları resim ve şekil alt kenarına tablo numaraları ve adlandırmaları ise tablonun üstüne yazılmalı ve şekil veya tablonun sol alt köşesi hizasından başlanarak yazılmalıdır. Başlık kısa ve öz olmalı, şekil / resim / tablonun içeriğini yansıtmalıdır. Tablo ve şekiller adları dışında

açıklama ilave etmek gerekebilir. Bu durumda açıklama hem tablo hem de şekilde alt kenarda yer almalıdır. Açıklama metninin bir satırı aşması halinde daha sonraki satırlar açıklama metninin başladığı kolondan başlamalı, blok yazım yapılmalıdır. Açıklama metninin ilk satırı ile tablo alt kenarı arasında 1,5 satır aralığı bırakılmalıdır.

Tablo, resim ve şekillerin içeriğinde açıklanması gerekli kısımlar ise “§” sembolü ile işaretlenerek açıklama dipnot olarak tablonun, resmin ya da şeklin son çizgisinin altında verilebilir. Birden fazla dipnot kullanılacaksa, dipnotlar tablodaki belirtme sırasına göre (§, §§, §§§) şeklinde semboller eklenerek tablo veya şekil altında verilmelidir. Birden fazla dipnot ard arda yazılacaksa aralarında 1 satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Ancak, bu uygulama kesinlikle gerekli olmadıkça kullanılmamalıdır. Tablolardaki standart dışı kısaltmalar da dipnot olarak belirtilmelidir. Dipnotlar (Tablo, şekil dipnotları dahil) 10 punto ve 1 satır aralığı ile yazılmalıdır.

Ortalamanın standart sapması ve standart hatası gibi istatistiksel değişkenler belirtilmelidir.

ÖRNEK 1 :

Birinci Bölüm’ün Tablo ve Şekilleri

Tablo 1.1.....(Giriş bölümünün ilk tablosu bu şekilde numaralandırılır.)

Sekil 1.1.....(Giriş bölümünün ilk şekli bu şekilde numaralandırılır.)

İkinci Bölüm’ün Tablo ve Şekilleri

Tablo 2.1.....(Bulgular bölümünün ilk tablosu bu şekilde numaralandırılır.)

Sekil 2.1.....(Bulgular bölümünün ilk şekli bu şekilde numaralandırılır)

ÖRNEK 2: (Aşağıdaki tablo örnek olması amacıyla F. Aşıcıoğlu, Dünya ve Ülkemizde Abortus Hukuku, Jinekoloji ve Obstetride Yeni Görüş ve Gelişmeler 1995,6(2);141-147’ de yer alan tablo 1 den kısaltılarak hazırlanmıştır.)

Tablo 1. 1990 yılında nüfusu 1 milyon ve üzerinde olan ülkelerde abortus endikasyonları

Endikasyon	Afrika	Asya ve Okyanusya	Avrupa
Kadın yaşamını korumak	Angola	Afganistan	Belçika
	Benin	Bangladeş	İrlanda
	Bostwana	Burma	
Diğer Maternal Nedenler	Cezayir	Hong Kong §,§§	Arnavutluk
	Kamerun	İsrail§,§§	Kuzey İrlanda
	Kongo	Ürdün§	Portekiz§,§§

§ Irza geçme, ensest gibi ahlaki (hukuki sebepler)

§§ Genetik anomalilere bağlı abortus

3.4. Şekil ve Tabloların Metin İçinde Kullanılması

Metin içerisinde şekil ya da tablolardan söz ederken parantez içerisinde büyük harf ile başlayarak numarasıyla belirtilmelidir. Örnek: (Tablo 1, Şekil 2.1). Aynı anda birden fazla şekil ya da tablodan söz edilecek ise (Tablo 2.1, Tablo 2.2, Şekil 2.1, Şekil 2.2) şeklinde kullanılabilir.

Başka kaynaklardan doğrudan alınarak veya kavramsal olarak başka yazarlardan yararlanılarak hazırlanan şekil, resim ve tablolarda mutlaka kaynak belirtilmeli; kaynak şekil ve tablonun adının sonunda parantez içerisinde, geçiş sırasına göre yazılmalı, bu kaynağa ayrıca tezin sonundaki kaynaklar başlığı altında aynen metinde olduğu gibi yer verilmelidir.

4. TEZ İÇERİĞİNİN DÜZENLENMESİ

Kapak Sayfası, Kabul ve Onay Sayfası, Beyan, Tablo listesi, Şekil listesi Sembol / kısaltma listesi, Teşekkür, İçindekiler, Özet / Summary, Giriş, Genel Bilgiler, Gereç ve Yöntem, Bulgular, Tartışma ve Sonuç, Ekler, Kısaltmalar ve Simgeler, Kaynaklar başlıklarından oluşur ve bu kısımlar ana başlıklardır.

4.1. Kabul ve Onay Sayfası

Sınav komisyonunun tezi kabul ettiğini ve onayladığını gösteren sayfadır. Bu sayfa sınav sırasında, tez görüşülüp kabul edildikten sonra sınav komisyonu tarafından imzalanacak ve tez ciltlenirken kapaktan sonraki ikinci yaprak olarak yerleştirilecektir. Tez savunma sınav komisyonuna (Eğitim Komisyonu tarafından önerilen Başkanlar Kurulu tarafından onaylanan 3 kişiden oluşur)

4.2. Beyan

Beyan metni ilgili sayfadaki yazım alanına yukarıdan ve aşağıdan ortalanarak yazılır ve yazar tarafından mavi mürekkeple imzalanır.

Beyan metni aşağıdaki taahhütleri içermelidir.

(Bu tez çalışmasının kendi çalışmam olduğunu, tezin planlanmasından yazımına kadar bütün aşamalarda etik dışı davranışımın olmadığını, bu tezdeki bütün bilgileri akademik ve etik kurallar içinde elde ettiğimi, bu tez çalışmasıyla elde edilmeyen bütün bilgi ve yorumlara kaynak gösterdiğimi ve bu kaynakları da kaynaklar listesine aldığımı, yine bu tezin çalışılması ve yazımı sırasında patent ve telif haklarını ihlal edici bir davranışımın olmadığı beyan ederim.)

Gerektiğinde günün koşullarına ve tezin içeriğine göre beyan içeriğine eğitim komisyonundan izin alınarak ilaveler yapılabilir.

4.3. Teşekkür Sayfası

Teşekkür Sayfası tezi yapanın isteğine bağlı olup, zorunlu değildir. Bu sayfada tez çalışmasında ve tezin hazırlanmasında doğrudan veya dolaylı olarak katkıda bulunan kişilere ve kuruluşa teşekkür edilebilir. Teşekkür edilen kişilerin (varsa) unvanı, adı, soyadı, görevli olduğu kuruluş ve çalışmaya olan katkısı, kısa ve öz bir biçimde belirtilmelidir. Bu bölüm olabildiğince sade olarak yazılmalı, bilimsellikten uzaklaşılmalıdır Tez çalışması bir proje kapsamında gerçekleşmiş ise, projenin ve ilgili kuruluşun adı da bu bölümde belirtilebilir.

4.4. İçindekiler

Tez içeriğinde yer alan başlıklar ve sayfa numaraları 12 punto ile liste şeklinde yazılmalıdır.

4.5. Şekiller Listesi ve Tablolar Listesi

Tezde yer alan şekil, resim ve tablolar için ayrı ayrı kendi içinde numaralandırılmış liste oluşturulmalıdır. Şekiller Listesi, Resimler Listesi ve Tablolar Listesi tezde geçiş sırasına göre ve tezdeki başlıklarıyla aynı olacak şekilde ve içindekiler listesinin sayfa düzeninde hazırlanmalıdır

4.6. Kısaltmalar ve Simgeler Listesi

Kısaltması yapılan terimler Kısaltmalar ve Simgeler Listesi'nde alfabetik sıraya göre dizilmelidir. Bu bölümle ilgili detaylı açıklama bu kılavuzun 2.9. alt başlığında verilmiştir (örneğin α , a nın; β , b nin; μ , m'nin; λ , l nin; Ω , o nun bulunabileceği yerde sıralanır).

4.7. Özet

Özetin amacı, okuyucuya tezin tümü hakkında genel bir fikir vererek tezin tümünü okumaya gerek olup olmadığı kararını verdirmektedir. Özet sayfalarını tezin diğer kısımlarından sonra yazmak en doğru işlemdir Çalışma hakkında az ve öz bilgiyi sunmalıdır, özetle klasik bilgi, liste, şekil, grafik veya tabloya yer verilmemelidir. Özet çalışmanın amacını, gereç ve yöntemi bulguları, sonuçları içermelidir. Özet ara başlık kullanılmadan bir sayfaya sığacak ve 250 kelimeyi aşmayacak şekilde, paragraf sekmesi yapılmadan, italik yazı tipi, grafikler, genel bilgi, formüller, semboller, alt veya üst simgeler veya diğer standart olmayan simge veya karakterler kullanılmadan, kaynak gösterilmeden yazılmalıdır. Bu sayfada, birinci paragrafta özet metni, ikinci paragrafta anahtar kelimeler ve üçüncü paragrafta proje desteği yazılır.

Türkçe özetin sonuna 1.5 satır aralığı boşluk bırakılmalı, koyu punto ile “**Anahtar Kelimeler**” başlığı atılmalı ve (:)noktalamasından sonra 5 anahtar kelime alfabetik olarak sıralanmalıdır. Anahtar kelime seçilirken Yükseköğretim Kurulunun parantez içinde verilen web adresinden ulaşılabilecek Tez Veri Giriş Formu’nda dizin terimleri girişinden yararlanılmalıdır (http://www.yok.gov.tr/tez/tez_teslim_kilavuz.pdf. Erişim tarihi: 13 Ocak 2009). Burada istenilen nitelikte anahtar kelime bulunamaz ise Index Medicus’un, Medical Subject Headings (MeSH=Tıbbi Konu Başlıkları)’deki uygun İngilizce kelimelerden seçilmeli, daha sonra buna uygun Türkçe anahtar kelimeler bulunmalıdır. MeSH’e <http://www.nlm.nih.gov/mesh/MBrowser.html>. adresinden ulaşılabilir (Erişim tarihi: 15 Ocak 2009).

Türkçe özetle tezin başlığı yer almamalıdır, **ÖZET** başlığı sola yaslanarak koyu renk, 12 punto ve tümü büyük harf ile yazılmalıdır.

4.8. İngilizce Özet

SUMMARY başlığı sola yaslanarak koyu renk, 12 punto ve tümü büyük harf ile yazılmalıdır. **SUMMARY** başlığı altında tezin İngilizce başlığı; her sözcüğün baş harfleri büyük diğer harfleri küçük olarak, koyu renk ve 12 punto ile yazılır. Tezin başlığı tez içeriğini yansıtır özellikte olmalı ve 12 kelimeyi geçmemelidir. İngilizce özet Türkçe özetin karşılığı olmalı, bu sayfanın içeriği ve yazım format Türkçe özet ile aynı olmalıdır.

Anahtar (Keywords) kelimeler İngilizce özetin altına İngilizce olarak ve alfabetik dizine uygun olarak yazılmalıdır

4.9. Giriş

Tez metninin ilk ve önemli bölümlerinden birini oluşturan **GİRİŞ VE AMAÇ** bölümü okuyucuyu konuya hazırlayıcı nitelikteki sade ve özlü bilgiler içermelidir. Bu bölümde öncelikle tezin konusu ile ilgili bilgiler verilmeli, takiben tezin amacı, kapsamı ve önemi, konuyu çalışma nedenleri, bilime katkı ve/veya yöntem açısından ne gibi yenilikleri hedeflediği çok açık ve kısa olarak yazılmalıdır. Sunulan tüm bilgiler doğrudan tez konusu ile ilgili olmalı, kaynaklar ile desteklenilmeli, ve yorum yapılmadan verilmelidir. Bu bölüm gerekçelendirilebilecek istisnai durumlar dışında 3 sayfayı geçmemelidir. Tez bir hipotezin araştırması için yapıyor ise varsayılan hipoteze de bu bölümde yer verilmelidir.

4.10. Genel Bilgiler

Bu bölümün amacı tez çalışmasının anlaşılabilirliğini sağlayacak kısa ve temel klasik bilgi ve tarihsel sürecin yanında güncel literatür bilgilerinin verilmesidir. Bu bölümde tez konusunun teorik ve pratik temelleri ile ilgili literatür çalışmaları genel bilgiye değil, doğrudan çalışılmakta olan konuya yönelik olarak verilmelidir. Veriler belli bir düzen ve sistematik içinde olmalıdır. Anlatılan konunun akılcı bir akışı sağlanmalı, gerektiğinde alt başlıklar da kullanılarak ayrıntıya girilmelidir. Literatür bilgisi; amaç, amaca götürecek hedefler ve kapsam dahilinde irdelenmelidir. Alt başlıklar konunun genel akışına uygun olmalı, genel konulardan özele doğru gidilerek konu, tez çalışmasına getirilmelidir. Bu bölümde gereksiz uzatmadan kaçınılmalı, birkaç kitaptan kolaylıkla elde edilebilecek klasik bilgilerin sayfalarca yazılmasından kaçınılmalı, bu bölüm tezin geneline orantılı bir hacimde tutulmalıdır. Burada tablo, şekil ve denklemlere de yer verilebilir. Kullanılan konuyla ilgili kaynaklar titizlikle seçilmeli, doğrudan bağlantısı olmayan bilgilerden kaçınılmalı, tüm bilgiler kaynak gösterilerek desteklenmeli, ancak yorum yapılmamalıdır.

4.11. Gereç ve Yöntem

Kullanılan gereç ve yöntem en küçük ayrıntısına kadar açık olarak yazılmalıdır. Kullanılan istatistiksel yöntemler de bu bölümde yer almalı. İstatistiksel yöntemlerin kaynakları mutlaka gösterilmelidir. Kullanılan bilgisayar programları detaylı olarak belirtilmelidir. Gereç ve yöntem bölümü konu ile ilgilenen diğer araştırmacıların aynı yöntemi kullanarak çalışmayı tekrarlayabilmesine olanak verecek nitelikte ayrıntılı olmalıdır. Eğer kullanılan gereç ve yöntemler daha önce başka araştırmacılar tarafından kullanılmış ve yayınlanmışsa, bu kaynaklara atıf yapılarak gereksiz tekrardan kaçınılmalı; bu durumda sadece değişiklik yapılan bölümler ayrıntılı olarak belirtilmelidir. Örneğin X-STR analizi ile ilgili bir tezin yöntem bölümünde alan ile ilgili hemen hemen herkesin bilebileceği Chelex DNA izolasyon yöntemi uzun uzun anlatılmayıp bu yöntemi ilk tarif eden müellife atıf yapılmalıdır.

Okuyucuya kolaylık sağlaması açısından gereç ve yöntem bölümü alt başlıklara ayrılabilir. Araştırmaya başlamadan önce gerekli durumlarda ilgili etik kurullardan izin belgesi alınmalı, etik iznin alındığı bu bölümde belirtilmeli, etik komite onayı ise tez metninin sonunda ekler bölümünde yer almalıdır. Araştırma sonuçlarının yorumlanmasında sınırlılıklar dikkate alınmalıdır; bu nedenle gereç ve yöntem bölümünde sınırlılıklara değinilmesi yerinde olur.

4.12. Bulgular

Tez çalışması sonucunda elde edilen veriler genelden özele sırası dahilinde gidilerek bu bölümde verilmelidir. Örneğin, cinsiyet, yaş gibi sosyo-demografik veriler verilmeden yaşa bağlı değişimler belirtilmemelidir.

Yapılan araştırmadan elde edilen sonuçlar mümkün olduğu ölçüde toplu bildirim sağlamak amacıyla Şekil, tablo şeklinde yer almalıdır. Tablo, grafik vb. haline getirilerek bir arada verilemeyen bilgiler metin içerisinde yazılı olarak belirtilebilir. İstisnai olarak tablo ve şekillerin incelenmesi ile anlaşılabilmesine rağmen çok önemli görülen bir veri metin içerisinde de tekrarlanabilir. İstatistiksel yöntemler, okuyucunun orijinal verilerden yola çıkarak belirtilen sonuçları anlayabilmesi için detaylı olarak tanımlanmalıdır. Mümkünse bulgular ölçüm hataları ve belirsizlik payları (örneğin, güven aralığı) ile sayısallaştırılmalıdır. Deneysel örneklerin seçimi tartışılmalı, randomizasyon hakkında detaylı bilgi verilmelidir. Denek seçiminde kullanılan kıstaslardan bahsedilmelidir. Denek olarak alınmasına rağmen sonuçları değerlendirmeye katılamayan olguların da niçin değerlendirme dışında tutulduğu bilgisi bu bölümde yer almalıdır.

Bu bölümde sadece tez çalışması ile elde edilen bulgulara yer verilmeli, bu bulguların dışında genel bilgiler ya da tartışma bölümünde yer alması gereken hususlara girilmemelidir.

4.13. Tartışma ve Sonuç

Tartışma bölümü, tezin yorum kısmıdır ancak spekülatif yorumlardan kaçınılmalıdır. Alınan sonuçların kendi içinde ve literatür verileri ile karşılaştırılması bu bölümde yapılır. Elde edilen sonuçların kaynaklara uyup uymadıkları nedenleriyle tartışılır ve yorumlanır. Araştırmada hipotezler kuruldu ise elde edilen sonuçların ileri sürülen hipotezi destekleyip desteklemediği/hipotezin doğrulanıp doğrulanmadığı belirtilmelidir.

Tartışma bulguların sunum sırasına göre yapılmalıdır. Araştırmanın amacı olmayan bulgular tartışılmamalıdır (Örneğin araştırmada bulunan sosyo-demografik özellikler bulgular bölümünde verilmiş olsa da araştırma amacına yönelik katkı sağlamıyorsa bu bölümde tartışılmamalıdır). Tartışmada “a ile b arasında mutlak ilişki vardır”, “a arttıkça b azalmaktadır”, “a, b’yi kötüleştirmektedir” vb keskin ifadelerden kaçınılmalı, ifadeler yumuşatılarak verilmelidir.

Tartışma bölümünde bulguların tekrarlanmaması için mümkün olduğu ölçüde, tablo ve şekillere atıf yapılmalıdır. Tartışma yapılırken tezin “giriş ve amaç” ile “genel bilgiler” bölümlerinde anlatılan bilgilerin tekrarından kaçınılmalı; sadece elde edilen verilerle ilişkili kaynaklardan söz edilmelidir.

Tartışma bölümünün sonunda araştırmadan elde edilen bilgilerin ışığında varılan sonuç/sonuçlar bir-iki paragrafta açık, kısa ve anlaşılır bir tarzda yazılmalı, araştırmanın amacının ne ölçüde gerçekleştiği; araştırmacının bir önerisi var ise belirtilmelidir. Yapılacak öneriler araştırmanın amacı ve sonuçlarıyla doğrudan bağlantılı olmalıdır. Yeterince vurgulama ve anlatımda açıklığın sağlanması açısından sonuç ve öneriler gerekirse ayrı bir başlık altında (SONUÇ) maddeler halinde ve bir kaç sayfayı aşmayacak şekilde verilebilir.

4.14. Kaynaklar

Metinde kullanılan bilginin alındığı yeri tanımlayan ve okuyucunun metinde bahsedilen bilginin orijinal kökenine ulaşmasına ve onu doğrulamasına imkan sağlayan, veriliş tarzı belirlenmiş kaynak bilginin alındığı yerin adresidir. Kaynak seçiminde araştırmalar temel alınmalı, mümkün olduğunca herkes tarafından bilinen ve istendiğinde kolaylıkla ulaşılabilen klasik kitap bilgisini gereksiz yere kullanmaktan kaçınılmalıdır. Kaynak sayısını artırmak amacı ile konu ile doğrudan ilgisi olmayan kaynak belirtimi yapılmamalıdır.

Sadece yabancı kaynak kullanmak yerine konu ile ilgili yerli araştırmacıların yayınları var ise bunlara mutlaka yer verilmelidir. Abstract ancak içindeki verinin çok gerekli olması halinde ve tüm olanaklar kullanılmasına rağmen tam metine ulaşamadığı durumlarda kısıtlı olarak kaynaklarda yer alabilir.

Kaynaklar metnin sonunda liste halinde belirtilir. Tez metninde kullanılan kaynaklar yanında tablo/şekillerde kullanılan tüm kaynaklarda metin içerisinde ardışık olarak numaralandırıldığı gibi kaynaklar başlığı altında bir arada listelenir. Metinde, tablolarda ve şekil altyazılarında geçen kaynaklar arabik rakamlar ile parantez içinde belirtilmelidir. Adli Tıp Kurumu Tez Yazım Rehberinde kaynak gösteriminde aşağıdaki örnekler temel alınmalı, belirtimde kullanılan her bir noktalama, boşluk bırakma, büyük –küçük harf kullanımı, kısaltma, sayfa gösterimi gibi hususların çok önemli olduğu unutulmamalı ve verilen örneklere harfiyen uyulmalıdır. Dergi adlarının kısaltılmasında orijinal kısaltmaya sadık kalınmalıdır. (bu amaçla “Index Medicus” veya “Citation Index” den yararlanılabilir).

Dergilerde Yer alan Makaleler

1. Standart dergi makalesi:

İlk altı yazarı takiben “et al.” ibaresi eklenir.

Vega KJ, Pina I, Krevsky B. Heart transplantation is associated with an increased risk for pancreatobiliary disease. Ann Intern Med 1996;124(11):980-3.

Altı yazardan fazla:

Parkin DM, Clayton D, Black RJ, Masuyer E, Friedl HP, Ivanov E, et al. Childhood-leukaemia in Europe after Chernobyl: 5 year follow-up. Br J Cancer 1996;73:1006-12.

2. Organizasyon’un yazar olarak belirtilmesi:

The Cardiac Society of Australia and New Zealand. Clinical exercise stress testing. Safety and performance guidelines. Med J Aust 1996;164:282-4.

3. Yazarın belirtilmemesi:

Cancer in South Africa [editorial]. S Afr Med J 1994;84:15.

4. Cilt ile birlikte ek belirtilmesi:

Shen HM, Zhang QF. Risk assessment of nickel carcinogenicity and occupational lung cancer. Environ Health Perspect 1994;102 Suppl 1:275-82.

5. Sayı ile birlikte ek belirtilmesi:

Payne DK, Sullivan MD, Massie MJ. Women's psychological reactions to breast cancer. Semin Oncol 1996;23(1 Supp 2):89-97.

6. Cilt belirtilmeden sayı belirtilmesi:

Turan I, Wredmark T, Fellander-Tsai L. Arthroscopic ankle arthrodesis in rheumatoid arthritis. Clin Orthop 1995;(320):110-4.

7. Makalenin şeklinin belirtilmesi:

Enzensberger W , Fischer PA. Metronome in Parkinson's disease (letter). Lancet 1996;347:1337.

Clement J, De Bock R. Hematological complications of hantavirus nephropathy (HVN) [abstract]. Kidney Int 1992;42:1285.

Kitaplar ve Diğer Monografiler

8. Kişisel yazarlık (Personal author):

Ringsven MK, Bond D. Gerontology and leadership skills for nurses. 2nd ed. Albany (NY): Delmar Publishers; 1996. p. 465-78.(Eğer kitabın altıdan fazla bölümünden yararlanılarak tez hazırlanmış ise istisnai olarak sayfa numarası verilmeyebilir)

9. Organizasyonun yazar ve yayıncı olması:

Institute of Medicine (US). Looking at the future of the Medicaid program. Washington: The Institute;1992.

10. Editörlü Kitapta bir bölüm:

Phillips SJ. Whisnant JP. Hypertension and stroke. In: Laragh JH, Brenner BM, editors. Hypertension: pathophysiology, diagnosis, and management. 2nd ed. New York: Raven Press; 1995. p. 465-78.

11. Kongre-Sempozyum-Panel-Konferans kitapçığı:

Bengtsson S, Solheim BG. Enforcement of data protection. privacy and security in medical

informatics. In: Lun KC, Degoulet P, Piemme TE, Rienhoff O, editors. MEDINFO 92. Proceedings of the 7th World Congress on Medical Informatics; 1992 Sep 6-10; Geneva, Switzerland. Pub. Amsterdam:North-Holland; 1992. p 1561-5.

Aşıcioğlu F. In:XII Adli Tıp Günleri 2003 oct...., Antalya, A.....Matbaası: İst-Türkiye 2004 p...

12. Kongre-Sempozyum özet kitapçığı:

Yıldız N, Özdemir M, Korkut S, Üstündağ KT, Ergezer Y, Ramadanoğlu E. Cinsel Saldırıya Maruz Kalan Zeka Geriliği ve/veya Akıl Hastalığı Olgularının Travma Sonrası Stres Bozukluğu Açısından Değerlendirilmesi 14. Adli Tıp Günleri; 2007 Ekim 17-21; Antalya, Türkiye

13. Bilimsel veya teknik bildiri:

Fon/destekleyen kurum tarafından çıkarılan sayı:

Smith P, Golladay K. Payment for durable medical equipment billed during skilled nursing facility stay's. Final report. Dallas (TX): Dept. of Health and Human Services (US), Office of Evaluation and

10

Inspections; 1994 Oct. Report No.: HHSIGOEI69200860.

Yapan kurum tarafından çıkarılan sayı:

Field MJ, Tranquada RE, Feasley JC, editors. Health services research: work force and educational

issues. Washington: National Academy Press: 1995. Contract No.: AH CPR282942008. Sponsored by the Agency for Health Care Policy and Research.

14. Tez:

Aşıcioğlu F. X- Kromozomozal STR Polimorfizmi(DXS8377,DXS6789, STRX-1, HUM HPRTB) ve Türk Toplumundaki Alel Frekansları . Doktora Tezi, İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü; İstanbul : 2006.

15. Patent:

Larsen CE, Trip R, Johnson CR, inventors: Novoste Corporation, assignee. Methods for procedures related to the electrophysiology of the heart. US patent 5,529,067. 1995 Jun

NOT: Öncelikle bir kitap veya makaleden alınan bilgi, bulgu ya da alıntının asıl kaynağı olan literatürün teminine çalışılmalıdır. Eğer bu hiçbir şekilde mümkün olmuyor ise ulaşılamayan ilk kaynak ulaşılan kitap veya makaledeki gösteriliş şekline uyularak öncelikle belirtilmeli, devamında “içinde” ibaresi kullanılarak ulaşılan kaynak türüne göre kılavuzdaki kaynak gösterme kurallarına uygun olarak belirtilmelidir.

ÖRN.

Diğer Basılmış Materyal

16. Gazete makalesi:

Lee G. Hospitalizations tied to ozone pollution: study estimates 50,000 admissions annually. The Washington Post 1996 Jun 21; Sect. A:3 (col. 5).

17. İşitsel-görsel materyal:

HIV+/AIDS: the facts and the future [videocassette]. St. Louis (MO): Mosby-Year Book; 1995.

18. Resmi Gazete'

(Resmi Gazetede yayınlanan yasa ve yönetmelikler, T.C. Resmi Gazete, yayınlandığı tarih (gün, ay ve yıl olarak) ve sayısı belirtilerek yazılmalıdır.)

Adlî Sicil Kanunu T.C. Resmi Gazete 01/06/2005 ve 25832 sayı
Ceza Muhakemesi Kanununa Göre İl Adlî Yargı Adalet Komisyonlarınca Bilirkişi Listelerinin Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik, T.C. Resmi Gazete: 01/06/2005 ve 25832 sayı

19. Kanun Tasarısı- Yargıtay Kararları, Duruşma Tutanakları:

Milli DNA Bankası Yasa Tasarısı, 1995, Adalet Bakanlığı
05.12.2006 tarih, 2006/220 esas, 2006/205 karar nolu, Yargıtay Kararı, Yargıtay 10. Ceza Dairesi
29.12.2008 tarih, 2008/83 sayılı, genelge, İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü

20. Sözlük ve benzeri kaynaklar:

Stedman's medical dictionary. 26th ed. Baltimore:Williams & Wilkins;1995. Apraxia; p. 119-20.

Basılmamış Materyal

21. Baskıda (In press):

Leshner Al. Molecular mechanisms of cocaine addiction. N Engl J Med. In press 1996.

Elektronik Materyal

22. Elektronik formatta dergi makalesi:

Brenner C, Mutation in paternity. Aavailable at: <http://dna-view.com/mudisc.htm>.Accessed:March 16, 2003.

23. Yazılım ve Bilgisayar dosyası:

Back –Track Suite yazılımı

Hemodynamics III: the ups and downs of hemodynamics [computer program]. Version 2.2. Orlando (FL): Computerized Educational Systems; 1993.

24.Sözlü, yazılı veya elektronik posta görüşmeleri

.

Tez hazırlanması sırasında sözlü olarak konu ile ilgili olduğu düşünülen bilim insanları ile iletişim kurulabilir.

Bu görüşmeler daha sonra e.posta aracılığı ile yazılı hale getirilmelidir.

Yazılı veya elektronik posta görüşmeleri metin içinde kaynak gösterilebilir

Bu durumda görüşme yapılan kişinin adının baş harfi, soyadı yazılarak, görüşme tarihi ve görüşme türü aşağıdaki gibi belirtilmeli, gerekirse kaynak gösterilen kişinin

iletişim adresi dipnot olarak verilmeli. Bu görüşmeler kaynak listesinde yer almamalı sadece metin içerisinde ilk geçtiği yerde paranteze alınarak belirtilmelidir.

ÖRN. (G.etin- 2003, yazılı görüşme)
(G. etin-2003, elektronik posta)

4.16. Formlar

Çalışmada kullanılan formlar burada verilir. Tez sınavı başarılı geçtiğinde bu formlar tarayıcı ile taranarak elektronik ortama atılır ve tezdeki yerine konur. Örneğin anket formu, aydınlatılmış onam formu gibi.

4.17. Etik Kurul Onayı

Etik kurul kararı gereken çalışmalarda etik kurul kararının fotokopisi konulur. Tez sınavı başarılı geçtiğinde bu sayfa taranarak elektronik ortamda tezdeki yerine koyulmalıdır.

5. TEZ KAPAğI VE CİLTLEME

5.1. Dış ve İ Kapağın Düzeni

Tezin dış kapağı 30 x21 cm boyutlarında en az 160 gr **bristol (krome) beyaz** karton'dan olmalıdır. Tezin dış kapağı ile i kapağı aynı düzende olmalıdır. Kapak sayfaları times new roman yazı karakteri ile siyah yazılmalı, tez başlığı 14 punto, diğer tüm yazılar 12 punto olmalıdır. Kapağın (Dış ve i) st kenarından yaklaşık 3 cm aşağıdan başlayarak sayfanın düşey orta çizgisini ortalayacak şekilde, 12 punto büyüklüğünde harflerle " T.C. ADALET BAKANLIğI ADLİ TIP KURUMU BAşKANLIğI " yazılmalı, tezi hazırlayanın adı, danışman ibaresi bu ibarenin altına danışmanın unvanı ve adı, şehir ve yıl yer almalıdır. Kapakta tezin uzmanlık tezi

olduğu belirtilmelidir. Ayrıca kapakta ATK nun logosu 2x2 cm boyutlarında yer almalıdır Kapak sayfalarında yalnızca tez adı koyu olarak yazılmalıdır. Kapaktaki tüm yazılar, unvanlar ve danışmanın adı dışında, büyük harf ile yazılmalıdır. Unvanların baş harfleri ile danışmanın adının baş harfi büyük, takip eden harfler küçük harf ile yazılmalıdır sayfanın üst kenarından 8 cm boşluk kalacak şekilde, kapağın düşey orta çizgisi ortalanarak yazılır. Tezin adı olabildiğince kısa ve öz yazılmalı fakat tez konusu ve içeriğini eksiksiz olarak yansıtmalıdır. Tez adının bir satırdan fazla olması halinde aralarla 1,5 satır boşluk bırakılmalıdır.

Tezin dış ön kapağı ile iç kapak sayfası arasında boş tam bir sayfa bırakılmalıdır. İç kapak sayfası, tez yazımında kullanılan normal kağıda basılmalı; içerik ve düzen olarak tamamen dış ön kapağın aynı olmalıdır. Tezin dış arka kapağından önce boş tam bir sayfa bırakılmalı, arka kapak ön kapak ile aynı kartondan yapılmalıdır

5.2. Ciltleme

Tez Adlî Tıp Kurumu Başkanlığı'na teslim edilirken geçici spiral cilt yapılmalı ve tez jürisi tarafından kabul edildikten sonra kabul ve onay sayfası eklenerek ciltlenmelidir.

Tez tek bir cilt halinde olmalıdır. Tez içine sığmayan basılı ve diğer materyal ayrı bir ekte paket yapılarak teslim edilmelidir. Tezin, ciltlendikten ve kenar düzeltmeleri yapıldıktan sonra boyutu 20,5 x 28,5 cm olmalıdır. Sınav öncesinde teslim edilen tezlerde ise sabit cilt yerine geçici spiral cilt yapılır.

EK 1

ADI SOYADI	İSTANBUL-2006	TC ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
TC ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI		LOGO
UZMANLIK		TEZİN ADI
		. Uzmanlık Öğrencisi nin Adı ve Soyadı
		DANIŞMAN UNVAN, ADI SOYADI
		UZMANLIK TEZİ
		İSTANBUL-2006

SIRT

ÖN YÜZÜ

EK 2

BEYAN Bu tez çalışmasının kendi çalışmam olduğunu, tezin planlanmasından yazımına kadar bütün safhalarda etik dışı davranışımın olmadığını,, bu tezdeki bütün bilgileri akademik ve etik kurallar içinde elde ettiğimi, bu tez çalışmayla elde edilmeyen bütün bilgi ve yorumlara kaynak gösterdiğimi ve bu kaynakları da kaynaklar listesine aldığımı, yine bu tezin çalışılması ve yazımı sırasında patent ve telif haklarını ihlal edici bir davranışımın olmadığı beyan ederim. İmza Adı Soyadı

EK 3

TEZ ONAYI

Aşağıda tanıtımı yapılan tez, jüri tarafından başarılı/ başarısız bulunarak Uzmanlık Tezi olarak kabul edilmiştir/ kabul edilmemiştir.

/ /

Kurum : ADLİ TIP KURUMU

Program Adı : Adli Tıp

Programın seviyesi : UZMANLIK TEZİ ()

Tez Sahibi :

Tez Başlığı :

Sınav Yeri :

Sınav Tarihi :

Tez Sınav Jürisi

1. Ünvanı Adı Soyadı,

2. Ünvanı Adı Soyadı,

3. Ünvanı Adı Soyadı

EK 4. Bölüm Numaralandırılmasına İlişkin Örnek

İÇİNDEKİLER

TEZONAYI	II
BEYAN	IV
TESEKKÜR.....	V
İÇİNDEKİLER.....	VVI
TABLolar LISTESİ	VII
SEKİLLER LISTESİ	VIII
SEMBOLLER / KISALTMALAR LISTESİ	IX
ÖZET.....	X
SUMMARY.....	XI
1.GİRİŞ VE AMAÇ.....	1
2.GENEL BİLGİLER.....	3
2.1.Dizi(Sekans)polimorfizmi	3
2.2.Uzunluk polimorfizmi.....	3
2.3.DNA Zincirindeki Polimorfik Bölgelerin Analizinde Kullanılan Yöntemler.....	4
2.3.1.Sınırlı Parçacık Uzunluk Polimorfizmi (Restriction Fragment Length Polymorphism-RFLP)	4
2.3.2.PZR.....	5
2.3.3.ASO Hibridizasyon (Allel Spesifik Oligonucleotid-Reverse Dot-Blot Analizi)	9
2.3.4.VNTR(variable Number Tandem Repeat Polymorphism)	9
2.3.5.STR (Short Tandem Repeat Polymorphism-Kısa Ardışık Tekrar polimorfizmi).10	
2.4.Otozomal Olmayan Genetik Belirteçler	12
2.4.1.Mitokondrial DNA ve Adli Amaçlı Kullanımı	12
2.4.2.Gonozomal STR Polimorfizmi.....	15
2.4.2.1.Y-STR (Y Kromozom Polimorfizmi)	15
2.4.2.1.1.Y-STR mutasyon sıklığı.....	16
2.4.2.1.2. Y-STR'ın Kullanıldığı Durumlar.....	17
2.4.2.1.3. Y-STR'ın Sınırlamaları	18
2.4.2.2. X-STR Polimorfizmi	18
2.4.2.2.1. X-STR Polimorfizminin Yararlı Olduğu Durumlar	21
2.4.2.2.2.Mutasyon oranı	22
2.4.2.2.3.Lokuslar Arası Bağlantı	23

2.4.2.2.4.X-Y Homolog Lokuslar ve STR'lar ile Cinsiyet Ayırımı	24
2.4.2.2.5.Tez Konusu X-STR Lokusları Hakkında Genel Bilgiler	25
2.4.2.2.5.1. DXS8377 Lokusu	25
2.4.2.2.5.2.HPRTB (Human Fosforibozil Transferaz)Lokusu	26
2.4.2.2.5.3.DXS101 Lokusu	26
2.4.2.2.5.4.DXS6789 Lokusu	26
2.4.2.2.5.6.STRX1	26
2.5.Prenatal Babalık Testi	27
2.6.Adli Amaçlı DNA Veri Tabanı.....	29
2.6.1.DNA Veri Tabanlarının Faydaları.....	29
2.6.2.Tarihçe.....	29
2.6.3.Kapsam.....	30
2.6.4.Rıza.....	31
2.6.5. İstatistik Değerlendirme	31
2.6.6. DNA Veri Tabanının Etik Boyutu.....	32
2.7.Popülasyon Genetiği	33
2.7.1.DNA Verilerinin Değerlendirilmesi	33
2.7.2.Alel ve Genotip Frekansının Hesaplanması	33
2.7.3.Hardy-Weinberg Yasası	34
2.7.4.Kimliklendirme ve Dışlama Gücü.....	36
2.7.5.Match Probability -Likelihood Ratio (MP-LR).....	37
2.7.6.Bayes Teoremi.....	37
2.7.7.Paternite Hesaplaması	38
GEREÇ VE YÖNTEM (BÖLÜM 3).....	40
3.1. Gereçler.....	40
3.1.1. Hasta (denek-donör) Grubu.....	40
3.1.2 Primerler.....	40
3.1.3 Kimyasal Malzemeler.....	41
3.1.4.Plastik ve Diğer Malzemeler	41
3.1.5 Çözümler	41
3.1.6 Cihazlar	42
3.2 Yöntem	42
3.2.1 DNA _zolasyonu.....	42

3.2.2 Amplifiye olacak ürünün hazırlanması	43
3.2.3 Polimeraz Zincir Reaksiyonu (PZR)	43
3.2.4 Agaroz jel hazırlanması ve elektroforezi.....	45
3.2.5 Kapiler elektroforez.....	45
3.3 İstatistiksel Analiz.....	46
4. BULGULAR.....	47
5.TARTIŞMA.....	56
9.KAYNAKLAR.....	63
ÖZGEÇMİŞ	81

EK 5 : Tablolar Listesine İlişkin Örnek

TABLolar LİSTESİ

Tablo 2.1. -“A” ve “a” alellerinin oluşturabileceği olası genotipler
Tablo 3.1. Primer dizileri
Tablo 3.2. Kimyasal malzemeler
Tablo 3.3. Cihazlar , gereçler ve markaları
Tablo 3.4. Amplifiye olacak ürününün hazırlanması
Tablo 3.5. PZR Döngü Parametreleri
Tablo 4.1. DXS 6789 Lokusuna ait veriler
Tablo 4.2. STRX1 Lokusuna ait Veriler
Tablo 4.3. DXS 8377 Lokusuna ait veriler
Tablo 4.4. DXS 101 Lokusuna ait veriler
Tablo 4.5. HPRTB Lokusuna ait Veriler
Tablo 4.6. Bir erkeğe ait X-STR profilini gösteren ideogram
Tablo 4.7. Bir kadına ait X-STR profilini gösteren ideogram

EK 6. Simgeler ve Kısaltmalar Dizini Örneği

SEMBOLLER / KISALTMALAR LİSTESİ

RFLP =Restriction Fragment Length Polymorphism-Sınırlı Parçacık Uzunluk Polimorfizmi

PZR =Polimeraz Zincir Reaksiyonu

ASO = Alele Specific Oligonucleotid Hybridization-Alele Özgü Oligonükleotid Hibridizasyonu (reverse dot-blot hibridizasyon)

STR= Short Tandem Repeat Polimorphism-Kısa Ardışık Tekrar Polimorfizmi

SNP =Single Nucleotid Polymorphism-Tek Nükleotid Polimorfizmi

VNTR =Variable Number of Tandem Repeats –Degisken Sayıda Ardışık Tekrar Polimorfizmi

LTRs= Long Tandem Repeats- Uzun Ardışık Tekrarlar

LDLR=Low Density Lipoprotein Receptor

GYPA=Glycophorin A

HBGG =Haemoglobin G Gamma Globin

GC=Group Specific Component

PM =Polymarker

ISFH =International Society of Forensic Hemogenetics-Uluslararası Adli Hemogenetik Dernegi

TAS=Termination Associated Sequence

CRS=Cambridge Reference Sequence-Cambridge Referans Dizisi

MEC=Mean Exclusion Change

PIC =Polimorphism Information Content

MACS = Magnetic Activated Cell Sorting

SLP =Single Locus Probing

FBI =Federal Bureau of Investigation

EK 7. Şekiller dizini örneği

SEKİLLER LİSTESİ

Sekil 2.1. Polimeraz Zincir Reaksiyonu Aşamaları.

Sekil 2.2. Tez konusu X-STR lokuslarının X Kromozomu üzerindeki yerleşimi

Sekil 4.1. Elektroforez sonrasında ILS 400 size standart (moleküler cetvelin) görüntüsü

Sekil 4.2. Alelik ladderı ait ideogram

Sekil 5.1. X-STR sonucunda aydınlatılan akrabalık ilişkisini gösterir pedigree

EK 8. Çizelgeler dizini örneği

Tablo 2.1. Serotonin reseptörlerinin fizyolojik etkileri 15

Tablo 2.2. Endotelin reseptörlerinin etkiledikleri dokular ve afiniteleri21

Çizelge 4.1. Kontrol ve diyabetik sıçanların vücut ağırlığı, aortik halka ağırlığı ve serum glukoz değerleri 42

Çizelge 4.2. Endotelin-1 ve serotonin EC₅₀ (M) değerleri 42

Çizelge 4.3. Asetil kolin ve nitroprussiyat EC₅₀ (M) değerleri42

EK 9: Tezin Kısımları

ANA BÖLÜMLER		BÖLÜMLER
DIŞ KAPAK		ÖN DIŞ KAPAK*
		ARKA DIŞ KAPAK*
		CİLT SIRTİ (Sınav sonrası tez teşmilinde*)
ÖN SAYFALAR		Boş sayfa
		İÇ KAPAK*
		TEZ ONAYI*
		BEYAN*
		İTHAF
		TEŞEKKÜR*
		İÇİNDEKİLER*
		TABLOLAR LİSTESİ (Tablo varsa*)
		ŞEKİLLER LİSTESİ (Şekil varsa*)
		SEMBOLLER/ KISALTMALAR LİSTESİ (Sembol veya Kısaltma varsa*)
		ÖZET*
		SUMMARY *
ASIL TEZ METNİ	BÖLÜM 1	1. GİRİŞ VE AMAÇ*
	BÖLÜM 2	2. GENEL BİLGİLER *
	BÖLÜM 3	3. GEREÇ VE YÖNTEM *
	BÖLÜM 4	4. BULGULAR*
	BÖLÜM 5	5. TARTIŞMA *
EKLER		KAYNAKLAR*
		FÖRMLER (VERİ / KAYIT FORMLARI / ANKET FORMLARI / vd) (Kullanılmışsa *)
		ETİK KURUL KARARI (Gerekliyse*)
		PATENT HAKKI İZNİ (Gerekliyse*)
		TELİF HAKKI İZNİ (Gerekliyse*)
* işaretli kısımlar bir tezde mutlaka olması gereken kısımlardır.		

Ek:10 Tez Alımında ve Teslim Edilmesinde Uyulması Gereken Kurallar

1. Adli Tıp Kurumunda asistanlık eğitiminin 2 yılı dolmuş olan asistanların tez alması zorunludur
2. Tez konusu asistan ve danışmanlığı üstleneceğini beyan eden bir akademisyen tarafından belirlendikten sonra [www. Atk.gov.tr](http://www.Atk.gov.tr) adresinden indirilecek başvuru formu doldurularak Eğitim Komisyonuna sunulur
3. Eğitim Komisyonu tarafından Adli Tıp Kurumunda ki rutin hizmetin işleyişine hizmet verecek hususlar tez konusu olarak evvelce belirtilmişse, tez konusu seçiminde bu konulara öncelik verilir
4. Tez Sınav Jürisi seçimi Eğitim Komisyonunun önerisi ile Başkanlar Kurulu tarafından yapılır
5. Uzmanlık Sınav Jürisi seçimi eğitim komisyonunun önerisi ile Başkanlar Kurulu tarafından yapılır

6. TEZ KILAVUZU HAZIRLANMASINDA YARARLANILAN KAYNAKLAR

1. İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü
2. Marmara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Tez Yazım Kılavuzu (2007)
3. Hacettepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü (2006), Tez Yazım Kılavuzu Ve Bilim Etiği Uygulamaları El Kitabı
4. Dicle Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Tez Yazım Kılavuzu(2007)
5. Ankara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü (2004), Tez Yazım Kılavuzu
6. Bilkent Üniversitesi Türk Edebiyatı Bölümü (2006), Lisansüstü Tez Kılavuzu
7. Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Tez Yazım Kılavuzu
8. Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü (2004), Tez Yazım Kılavuzu
9. Dokuz Eylül Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Yüksek Lisans Ve Doktora Tez Yazım Kuralları
10. İnönü Üniversitesi Tez Yazım Kılavuzu

- Erisim : [[http:// web.deu.edu.tr/saglikbil/egitim/yazim klavuzu](http://web.deu.edu.tr/saglikbil/egitim/yazim_klavuzu)] (11,12,2008)
- Erisim : [[http:// web.dicle.edu.tr/enstitu/sbel/tez yazim klavuzu](http://web.dicle.edu.tr/enstitu/sbel/tez_yazim_klavuzu)] (08.01.2009)
- Erisim: VancouverSystem.<http://www.library.uq.edu.au/useit/>(20.12.2008)
- Erisim: <http://www.hukuki.net/hukuk/index.php?article=2625> (04.01.2009)
- Erisim: http://www.tbmm.gov.tr/develop/owa/kanun_tasarisi_sd.sorgu_baslangic (11.12.2008)
- Erisim: <http://sbe.inonu.edu.tr/yeni/tez%20yazim%20klavuzu.pdf>(18.01.2009)
- Erisim: [http://www.istanbul.edu.tr/enstituler/saglik /](http://www.istanbul.edu.tr/enstituler/saglik/) (09.12.2008)
- Erisim: <http://saglik.marmara.edu.tr/> (09.12.2008)
- Erisim : <http://sagbilens.ankara.edu.tr/items/tyk.pdf> (12.01.2009)
- Erisim: <http://saglik.marmara.edu.tr/> (21.12.2008)
- Erisim : www.icmje.org (16.12.2008)
- Erisim : www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html (04.02.2009)